

보도시점 2025. 3. 23.(일) 12:00 (2025. 3. 24.(월) 조간)

# 신고 사건이 제기된 기업 4천 개소! 근로감독관이 직접 찾아 노무 지도 컨설팅

- 고용노동부, 3.24.부터 2주간 2025년 제1차 「현장 예방점검의 날」 실시

고용노동부(장관 김문수)는 2025년 첫 「현장 예방점검의 날」을 3.24.부터 2주간 집중적으로 운영한다고 밝혔다.

이번 현장 예방점검의 날은 지방노동관서에 신고 사건이 제기된 기업 중 규모가 영세하여 노무관리 여력이 부족한 소규모 기업 4천 개소를 선정하고 근로감독관이 해당 사업장을 직접 찾아 노무관리 전반을 컨설팅하는 방식으로 운영한다.

이를 통해 소규모 기업이 꼭 알아야 할 노동 상식에 대해 자가진단표를 토대로 노무관리 상태를 직접 진단하도록 하고 현장에서 바로 개선하도록 적극 지도하여 더 이상 사건이 제기되지 않도록 할 계획이다.

예를 들어 임금체불로 신고가 제기된 1기업에 대해 조사한 결과 체불 뿐 아니라, 근로계약서도 작성하지 않고 있는 등 해당 기업 노무관리 전반이 매우 취약하다고 판단된 경우 3.24. 사업장에 직접 방문하여 노무관리 전반을 지도할 예정이다.

아울러, 앞으로도 사건이 제기되는 기업은 단순히 사건처리에만 그치지 않고 노무 지도나 근로감독 필요성을 검토하여 후속 조치를 강화할 계획이다. 특히, 상습적으로 사건이 다수 제기되는 기업\*에 대해서는 특별한 사정이 없는 한 근로감독을 실시한다.

\* 최근 6개월간 사건이 지속 제기되어 3건 이상 법 위반이 확정된 사업장

김유진 노동정책실장은 “영세기업이나 생업에 바쁜 자영업자가 노동법을 제대로 알기가 쉽지 않다”라고 하면서 “상습적인 법 위반 기업은 엄단이 필요하지만, 최소한 법을 잘 몰라 불이익을 받는 영세사업주와 근로자가 없도록 근로감독관의 현장 활동을 더욱 강화해 나가겠다”라고 밝혔다.

|       |         |     |            |  |
|-------|---------|-----|------------|--|
| 담당 부서 | 근로기준정책관 | 책임자 | 과 장        | 김태연 (044-202-7553)                       |
|       | 근로감독기획과 | 담당자 | 서기관<br>주무관 | 최충운 (044-202-7528)<br>강승훈 (044-202-7531) |



1차

# 현장 예방점검의 날

## 2025. 3. 24. ~ 4. 4.

고용노동부가 근로자와 사업주분들의 기초노동질서 준수를 적극 지원합니다.



### 근로계약서 작성·교부

주요근로조건을 서면으로 명시,  
근로자에게 교부해야 합니다.

- 고용노동부 노동포털 (labor.moel.go.kr)
- 노동길라잡이
- 자료실
- '표준근로계약서' 검색

### 임금명세서 교부

임금 지급시 임금명세서를  
근로자에게 교부해야 합니다.

- 고용노동부 홈페이지 (www.moel.go.kr)
- 메인 배너
- 임금명세서
- 출퇴근 기록관리

기초노동질서  
함께  
지켜나가요

퇴직근로자에게는  
퇴직일로부터  
14일 이내에 모든  
금품을 지급해야 합니다.

임금은 **매월 1회** 이상  
일정한 날짜에 지급해야 합니다.

임금체불 예방

- 고용노동부 노동포털 (labor.moel.go.kr)
- 노동길라잡이
- 자료실
- 근로조건 계산기

25년에 적용되는 최저임금은  
**10,030원**입니다.

25 **최저임금 준수**

# 붙임2

# 기초노동질서 준수 교육 및 홍보자료

## 4대 기초노동질서 「카드뉴스」

**근로감독관이 사업장 나가면 꼭 확인한다는 그 것!**  
0 근로계약서편

### 임금명세서 is 필수

이런 달도 너무 고생 많으셨어요!  
얼마나 일했는지 자세히 알 수 있어서 너무 좋아요!

**필수항목**

- 성명, 생년월일, 사원번호 등 근로자를 특정할 수 있는 정보
- 임금지급일, 임금 총액
- 기본급, 수당, 상여금, 성과급 등 임금의 구성항목별 금액
- 출근일수, 근로시간 수 등에 따라 달라지는 임금의 구성항목별 계산방법
- 임금의 일부를 공제한 경우 공제 항목별 금액과 총액 등 공제내역

\*만 1시간 500만원 이하 과태료

### 임금체불 is 반칙!

원칙대로 지급해야 좋은 사장님!

**임금원칙**

- 현금(원화)로 (상품권, 물건 X),
- 근로자 본인에게 직접 (계좌 입금 가능),
- 매달 한번 이상 정해진 지급일에,
- 근로계약에 정한 전액을!

**위반 시 3년 이하 징역 또는 3천만원 이하 벌금**

### 꼭 지키자! 최저임금

최저임금 모의계산기로 최저임금 제대로 주고 받고 있다 확인해보기

<https://www.moel.go.kr/miniWageMain.do>

## 4대 기초노동질서 「브로셔」

#### 노동관제법과 관련하여 궁금한 사항은 아래로 문의

| 구분 | 연락처           |
|----|---------------|
| 서울 | 02-2231-0000  |
| 부산 | 051-8200-0000 |
| 대구 | 053-6200-0000 |
| 인천 | 032-8200-0000 |
| 대전 | 042-8200-0000 |
| 광주 | 031-8200-0000 |
| 울산 | 052-8200-0000 |
| 충청 | 041-8200-0000 |
| 경남 | 055-8200-0000 |
| 제주 | 064-8200-0000 |

#### 근로계약서 서식 표준문구계약서

(간단한 정형이 없는 경우)

1. 근로계약서 작성 시 유의사항

2. 근로계약서 작성 시 유의사항

3. 근로계약서 작성 시 유의사항

4. 근로계약서 작성 시 유의사항

5. 근로계약서 작성 시 유의사항

6. 근로계약서 작성 시 유의사항

7. 근로계약서 작성 시 유의사항

8. 근로계약서 작성 시 유의사항

9. 근로계약서 작성 시 유의사항

10. 근로계약서 작성 시 유의사항

11. 근로계약서 작성 시 유의사항

#### 임금명세서 서식

2025-5-12

| 구분 | 지역  | 생년월일       | 계좌번호       |
|----|-----|------------|------------|
| 성명 | 홍길동 | 2025-05-12 | 2025050000 |

**계좌내역**

| 구분  | 지역        | 생년월일      | 계좌번호    |
|-----|-----------|-----------|---------|
| 임금  | 3,000,000 | 3,000,000 | 115,530 |
| 수당  | 396,984   | 396,984   | 177,570 |
| 상여금 | 16,541    | 16,541    | 31,570  |
| 기타  | 99,246    | 99,246    | 135,350 |
| 합계  | 3,592,771 | 3,592,771 | 1,590   |

#### 기초노동질서

- 임금체불 예방
- 최저임금 준수
- 근로계약서 작성 및 교부
- 임금명세서

### 01 임금체불 예방

임금을 매월 1회 이상 일정한 날에 지급해야 하고, 근로자가 일을 그만두는 경우 퇴직일로부터 14일 이내로 임금, 퇴직금 등 모든 금품 지급이 합니다.

**학교·퇴직금 지급일**

근로자가 1년 이상 일한 후 퇴직할 때에는 퇴직금을 지급해야 합니다. 퇴직금은 평균임금×30일+재직일수×3655(원)이며, -평균임금은 퇴직일 직전 3개월 평균 지급된 임금의 총액에 그 기간의 총일수로 나눈 금액을 말합니다.

**고용노동부 퇴직금 계산기**

고용노동부 노동포털(labor.moel.go.kr)  
노동질서센터 ☎ 근로조건 계산기

**임금을 못받았다면?**

- 사법청 소제지 권할 지방고용노동관서에 신고접수
- 고용노동부 노동포털(labor.moel.go.kr) 민원신청 조회에서 신고접수

### 02 최저임금 준수

근로자에게 임금을 지급할 때, 최저임금 이상을 지급해야 하며, 2025년에 적용되는 최저임금은 시간급 10,030원입니다.

**2025년 적용 최저임금**

시간급 **10,030원**  
월급 **80,240원**(월 8시간 기준)  
일급 **2,096.270원**(주-40시간, 유급휴무 8시간 포함)

사용자가 근로자와 최저임금에 미달하는 임금을 지급하기로 합의하더라도 효력이 없습니다.  
\* 사용자는 반드시 법정 최저임금 이상을 지급해야 합니다.

**최저임금 모의 계산기**

고용노동부 노동포털(labor.moel.go.kr)  
노동질서센터 ☎ 근로조건 계산기

**10,030원**

### 03 근로계약서 작성 및 교부

임금, 근로시간, 휴일 등 근로조건을 서면으로 명시 하여 근로자에게 교부하여야 합니다.

**근로계약서 필수 기재사항**

- 임금과 그 구성항목, 계산방법, 지급방법
- 소정근로시간, 휴게시간
- 휴일
- 연차유급휴가
- 취업 장소와 종사 업무 등
- 기간제 근로자의 경우 근로계약 기간
- 기간제 근로자의 경우 근로일 및 근로일별 근로시간

**표준근로계약서 서식**

고용노동부 노동포털(labor.moel.go.kr)  
노동질서센터 ☎ 자료실 ☎ '표준근로계약서' 검색

### 04 임금명세서

임금을 지급할 때마다, 아래 사항이 기재된 임금명세서를 서면, 이메일, 휴대전화 문자메시지, 메신저 등을 통해 근로자에게 교부하여야 합니다.

**임금명세서 필수 기재사항**

- 이름, 생년월일 등 근로자를 특정할 수 있는 정보
- 임금지급일
- 임금총액
- 임금구분 (연, 단, 유급휴가 지급내역)
- 연장시간수 포함 계산방법
- 기본급, 각종수당, 상여금 등 임금항목별 금액
- (임금항목별 금액이 출근일수 등에 따라 달라지는 경우) 해당 항목별 계산방법
- (임금명세서) 공제항목별 금액과 총액

**임금명세서 서식**

고용노동부 홈페이지(www.moel.go.kr)  
메인 배너 ☎ 임금명세서/출근기록기배발리

**붙임3**

**기초노동질서 준수 자가진단표**

| 점검사항   | 관련법  | 조항   | 자가진단 결과  | 비 고 |
|--|--|------|--|-----|
| 서면 근로계약 체결   | 근로기준법  | 제17조 | <input type="checkbox"/> 준수 <input type="checkbox"/> 미준수 |     |
|  | <p>■ 근로계약을 서면(전자문서 포함)으로 작성하여 근로자에게 주었는지?<br/>* 서면 작성 + 근로자에 교부</p>  |      |  |     |
|  | <p>■ 근로계약서에 법령 상 규정된 근로조건을 명시했는지?<br/>* ①임금(항목, 계산·지급방법), ②소정근로시간, ③유급휴일, ④연차유급휴가 등</p>  |      |  |     |
|  | 기간제법   | 제17조 | <input type="checkbox"/> 준수 <input type="checkbox"/> 미준수 |     |
|  | <p>■ 기간제·단시간근로자와 근로계약을 서면(전자문서 포함)으로 작성하여 근로자에게 주었는지?<br/>* 서면 작성 + 근로자에 교부</p>  |      |  |     |
| 임금명세서 교부   | <p>■ 기간제·단시간근로자와 체결한 근로계약서에 법령상 규정된 근로조건을 명시하였는지?<br/>* ①근로계약기간, ②근로시간·휴게, ③임금의 구성항목·계산방법 및 지불방법, ④휴일·휴가, ⑤취업장소·종사업무, ⑥근로일 및 근로일별 근로시간 (⑥은 단시간근로자 한함)</p>    |      |  |     |
|  | 근로기준법  | 제48조 | <input type="checkbox"/> 준수 <input type="checkbox"/> 미준수 |     |
| <p>■ 임금지급할 때마다 임금명세서를 교부하였는지?<br/>* 근로자 특정정보, 임금지급일, 임금총액, 임금구성항목, 임금계산방법, 임금공제내역<br/>✓ 구성항목별 금액이 출근일수·시간 등에 따라 달라질 경우 작성 (연장·야간·휴일근로의 경우에는 시간 수 포함)</p> |  |      |  |     |
| 근로시간<br><span style="border: 1px solid blue; padding: 2px;">5인 미만 미적용</span>   | 근로기준법  | 제50조 | <input type="checkbox"/> 준수 <input type="checkbox"/> 미준수 |     |
|  | <p>■ 법정 근로시간을 준수하고 있는지?<br/>* 성인: 일 8시간, 주 40시간 이내<br/>* 연소자(18세 미만): 일 7시간, 주 35시간 이내<br/>※ 13세 이상 근로 가능(13세 미만은 예술공연만 가능)<br/>※ 13~15세 미만 근로시 취직인허증 필요</p> |      |  |     |

| 점검사항   | 관련법  | 조항   | 자가진단 결과  | 비 고 |
|--|--|------|--|-----|
| <b>연장근로</b><br><div style="border: 1px solid blue; padding: 2px; width: fit-content;">5인 미만<br/>미적용</div>      | 근로기준법  | 제53조 | <input type="checkbox"/> 준수 <input type="checkbox"/> 미준수 |     |
|  | <p>■ 연장근로에 대해 근로자와 합의했는지?<br/> * 당사자 간 합의가 있어야 연장근로 가능<br/> * 단, 임신 중 여성(임부)은 합의해도 연장근로 불가</p> <p>■ 실제 연장 근로한 시간이 법정 한도 이내인지?<br/> * 성인: 주 12시간<br/> * 연소자: 일 1시간, 주 5시간<br/> * 산후 1년 미만 여성(산부): 일 2시간, 주 6시간, 연 150시간</p> |      |  |     |
| <b>휴게시간</b>  | 근로기준법  | 제54조 | <input type="checkbox"/> 준수 <input type="checkbox"/> 미준수 |     |
|  | <p>■ 휴게시간을 준수하고 있는지?<br/> * 4시간 근로시 30분 이상, 8시간 근로시 1시간 이상<br/> (시업시각과 종업시각 도중 부여)</p>   |      |  |     |
| <b>유급휴일 부여</b>   | 근로기준법  | 제55조 | <input type="checkbox"/> 준수 <input type="checkbox"/> 미준수 |     |
|  | <p>■ 근로자가 소정 근로일을 개근한 경우 1주 평균 1회 이상의 유급휴일 (주휴일)을 부여하고 있는지?</p>  |      |  |     |
| <b>유급휴일 부여</b><br><div style="border: 1px solid blue; padding: 2px; width: fit-content;">5인 미만<br/>미적용</div>   | 근로기준법  | 제55조 | <input type="checkbox"/> 준수 <input type="checkbox"/> 미준수 |     |
|  | <p>■ 관공서 공휴일 및 대체공휴일을 유급휴일로 부여하고 있는지?<br/> * 근로제공의무가 있는 소정근로일과 겹친 공휴일 및 대체공휴일에 대하여 유급처리하여야 함</p>   |      |  |     |
| <b>연차유급휴가 부여</b><br><div style="border: 1px solid blue; padding: 2px; width: fit-content;">5인 미만<br/>미적용</div> | 근로기준법  | 제60조 | <input type="checkbox"/> 준수 <input type="checkbox"/> 미준수 |     |
|  | <p>■ 연차 유급휴가를 부여하고 있는지?<br/> * 1년간 80% 이상 출근한 근로자는 15일,<br/> 1년간 80% 미만 출근 또는 계속 근로 1년 미만인<br/> 근로자는 1개월 개근시 1일을 부여해야 함</p>  |      |  |     |
|  | <p>■ 연차유급휴가 미사용시 수당을 지급하는지?</p>  |      |  |     |