

# 2026년 광역단위 성인문해교육 지원사업 공고

- 찾아가는 AI·디지털 문해교육 '한글햇살버스' -

비문해 및 저학력(초·중학교 졸업 미만) 성인의 AI·디지털 생활능력 향상을 위한 '찾아가는 AI·디지털 문해교육프로그램'을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 1월 14일

교육부장관

## 1. 사업 개요

### 1. 사업 목적

- 비문해·저학력 성인의 교육지원 활성화를 통한 AI·디지털 문해 능력 향상 및 사회활동 참여기회 확대 지원

### 2. 사업 내용

- (찾아가는 AI·디지털 문해교육) 디지털 교육 기기·교재 등을 구비하여 문해교육기관 접근이 어려운 지역을 직접 방문해 교육
  - 무인안내기(키오스크) 사용법, 배달·쇼핑앱 이용법, AI개념 소개 및 활용법 등 성인학습자의 AI·디지털 생활역량 강화를 위한 '찾아가는 AI·디지털 문해교육 프로그램(한글햇살버스)' 운영

### 3. 사업 예산 : 700백만원

### 4. 사업 기간 : 결과 통보일 ~ 2027년 2월

## II. 신청 방법 및 기준

### 1. 사업 세부 안내

○ (신청대상 및 요건)

- (신청대상) 시·도 평생교육진흥원(시·도 문해교육센터)
- (지원금액) 기관별 최대 100백만원

버스 이동형	교실 지원형
"버스트럭 등 이동수단"에 AI·디지털 기기, 디지털 학습콘텐츠 등을 구비하여 문해교사와 함께 "이동"하며 학습지원	AI·디지털 기기와 디지털 학습콘텐츠 등 구비하여 문해교사와 함께 "개별 문해교육기관에 방문"하여 학습지원
기관 별 최대 100백만 원 신청 및 지원	기관 별 최대 70백만 원 신청 및 지원

※ 기관별 최대 지원액 내에서 자율로 지원금액을 신청할 수 있으며, 평가 결과에 따라 최종 지원액은 조정될 수 있음

- (대응투자) 보조금 신청액 대비 50% 이상 필수

○ (지원신청) 시·도 평생교육진흥원(시·도 문해교육센터)

- 신청대상 기관이 지역 내 기초지자체, 문해교육기관, 공공기관, 기업 등과 협업하여 컨소시엄으로 사업 신청 가능

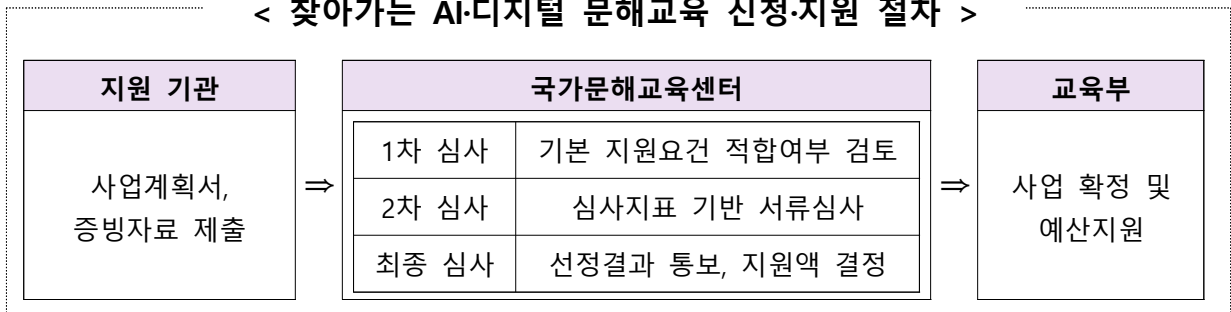
※ 광역지자체 내 시·도 문해교육센터, 기초 지자체, 교육청 등 복수 기관 참여 희망 시 사업 중복 운영 방지, 문해교육 유관기관 간 협력 강화를 위해 시도문해교육센터가 총괄하여 타기관(교육청, 기초 지자체, 문해교육기관, 공공기관, 기업 등)과 컨소시엄 형태로 신청

※ 지역 내 기관과 컨소시엄으로 지원 시 가점 부여

### 2. 서류제출 안내

- (제출방법) 국가평생교육진흥원(국가문해교육센터)으로 전자공문 발송 (용량 초과 시 붙임파일 별도제출 가능)

< 찾아가는 AI·디지털 문해교육 신청·지원 절차 >



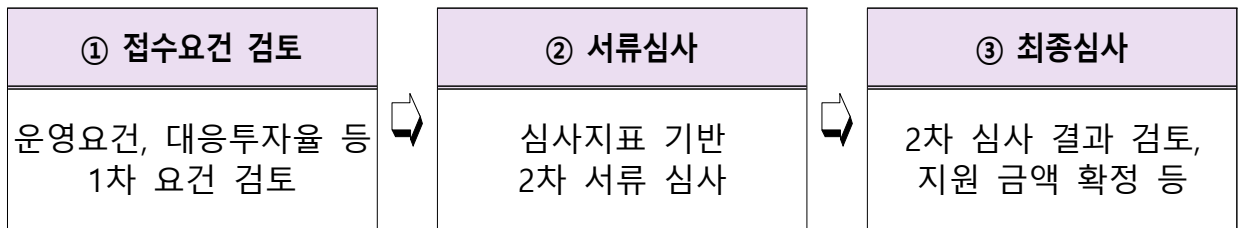
○ (제출기한) 2026. 2. 3.(화) 18시까지(기한 내 접수만 인정)

○ (제출서류)

- 사업신청서 1부 [붙임1]
- 서약서 등 각 1부 (직인 날인 필수) [붙임1]
- 사업자등록증 및 통장 사본 각 1부 [붙임2, 3]

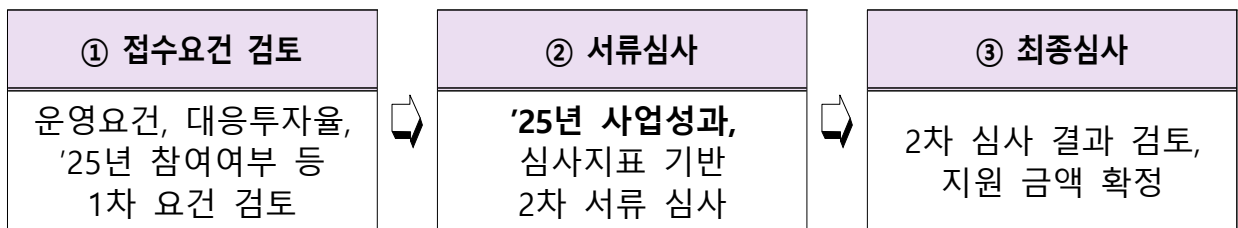
### 3. 심사 절차 및 평가지표

○ 심사 절차(신규 기관)



- (1차 요건검토) 신청서류와 증빙서류 간의 일치, 요건 사항 충족 여부 등을 고려하여 심사 제외 대상 판단
- (2차 서류심사) '26년 사업운영계획을 심사 지표·지침에 근거하여 심사, 기관별 총점 산출
- (3차 최종심사) 심사위원회 심사 결과를 바탕으로 지원 대상, 지원 금액 등 최종 확정

○ 심사 절차('25년 운영 기관)



- (1차 요건검토) 신청서류와 증빙서류 간의 일치, 요건 사항 충족 여부 등을 고려하여 심사 제외 대상 판단
- (2차 서류심사) '25년 사업운영 성과, '26년 사업운영계획을 심사 지표·지침에 근거하여 심사, 기관별 총점 산출
- (3차 최종심사) 심사위원회 심사 결과를 바탕으로 지원 대상, 지원 금액 등 최종 확정

○ 평가지표(신규 기관)

평가항목	평가내용	배점
1. 운영 여건	1.1 찾아가는 AI·디지털 문해교육 담당 인력 및 추진체제	15
	1.2 문해교육 운영기반 구축(대응투자액)	
2. 사업계획	2.1 추진배경 및 필요성	75
	2.2 기자재 확보	
	2.3 세부 운영 계획	
	2.4 지역 또는 유관기관 협력체계 구축	
	2.5 사업관리 및 성과물 활용 계획	
3. 예산계획	3. 예산 운영 계획	10
4. 가점	4. 지역 내 기관과의 컨소시엄 운영 계획	5
<b>합 계</b>		<b>105</b>

※ 지역 내 기관과 컨소시엄으로 지원 시 가점 부여(최대 5점)

○ 평가지표('25년 운영 기관)

평가항목	평가내용	배점
1. 운영 여건	1.1. 담당 인력 및 추진체제	15
	1.2 대응투자액 확보	
2. 사업계획	2.1. 프로그램 세부 운영 계획	35
	2.2 협력체계 구축 및 사업관리 계획	
	2.3 예산 운영 계획	
3. 사업성과	3.1. 2026년 사업운영 성과	25
	3.2. 2026년 사업목표 달성도	25
4. 가점	지역 내 기관과의 컨소시엄 운영 성과 및 계획	5
<b>합 계</b>		<b>105</b>

※ 지역 내 기관과 컨소시엄으로 지원 시 가점 부여(최대 5점)

#### 4. 추진 일정(안)

- (사업신청서 제출 마감) 2026. 2. 3.(화) 18시
  - (사업 선정 결과 발표) 2026. 2. 27.(금) 예정
  - (보조금 교부) 2026. 3월 초
  - (사업 운영 및 모니터링) 2026. 3. ~ 2027. 2.
  - (사업종료) 2027. 2. 28.(일)
  - (결과 보고 및 사업비 정산) 2027. 3월 초
- ※ 상기 일정은 사업 추진에 따라 변경 가능

#### 5. 기타사항

- 신청서 및 증빙서류 등 사업과 관련하여 신청 내용을 허위 또는 부당한 방법으로 작성하는 경우 선정 취소, 보조금 환수 등의 조치를 받을 수 있음
- 찾아가는 AI·디지털 문해교육에 참여하는 기관은 문해교육종합정보시스템 ([www.le.or.kr/as](http://www.le.or.kr/as)) 등록, 프로그램 개설현황 조사, 중간운영점검, 문해교육기관 DB구축 사업, 관계자 연수, 문해의 달 및 전국 성인문해교육 시화전 등 문해교육 활성화에 적극 협조해야 함

**【붙임】** 사업신청서 양식 각 1부